Башkортостан Республикаhы

Миeкe районы муниципаль районыныn Елдeр ауыл советы

ауыл билeмehе

Хакимиeте

**K А Р А Р**

«18» февраль 2020 й.

##### 

Администрация

сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район

Республики Башкортостан

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18 » февраля 2020 г.



**№ 7**

**О подготовке населенных пунктов, хозяйственных**

**объектов, мостов и других сооружений сельского поселения Зильдяровский сельсовет к безаварийному пропуску паводка 2020 года**

В соответствии с постановлением Главы администрации муниципального района Миякинский район № 23 от 13 февраля 2020 года «О подготовке гидротехнических сооружений, мостов, коммунально-энергетических сетей и других сооружений муниципального района Миякинский район к безаварийному пропуску паводка 2020 года», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки населенных пунктов, хозяйственных сооружений, мостов и других сооружений сельского поселения Зильдяровский сельсовет к пропуску ледохода и подъему уровня воды во время весеннего половодья 2020 года, а также защиты населения и сохранения материальных ценностей на затапливаемых территориях, и руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года **ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Утвердить

состав противопаводковой комиссии для организации и координации работ по подготовке к безаварийному пропуску паводка 2020 года (приложение № 1);

план мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску паводка 2020 года (приложение № 2).

2.В целях проверки и обеспечения готовности к весеннему паводку 2020 года распределить обязанности среди членов противопаводковой комиссии (приложение № 3);

включить членов паводковой комиссии муниципального района в состав противопаводковой комиссии сельского поселения (приложение № 4).

3.Администрации сельского поселения до 20 февраля 2020 года

уточнить населенные пункты, которые могут быть подвергнуты подтоплению или оказаться отрезанными от основной территории;

уточнить места расположения кладбищ, скотомогильников, попадающих под воздействие весеннего половодья, принять меры по предупреждению их размывов;

разработать план мероприятий по жизнеобеспечению населения, попадающего в зону затопления, сохранению и вывозу материальных ценностей, подготовке сил и средств, способ оповещения населения, эвакуации людей из зоны затопления в период весеннего половодья;

сформировать аварийно-восстановительные противопаводковые бригады для проведения аварийных работ на ГТС и в местах пересечения половодьем дорог или коммуникаций жизнеобеспечения, обеспечить их оснащенность инвентарем и техникой, копии распоряжений о сформировании аварийных бригад представить в орган управления ГО ЧС администрации муниципального района в срок до 01.03.2020 г.;

провести разъяснительную работу с жителями населенных пунктов, попадающих в зону возможного подтопления, о порядке их действий в случае проведения возможных эвакуационных мероприятий, определить и подготовить места эвакуации населения из зон затопления, маршруты эвакуации, пункты посадки людей на транспорт;

разработать до 01.03.2020 г. мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в населенных пунктах, которые могут быть отрезаны от основной территории;

в период прохождения ледохода и высокого уровня паводковых вод организовать круглосуточное дежурство из числа руководящих работников. О состоянии паводка на реках, резких подъемах и других явлениях регулярно информировать районную противопаводковую комиссию;

определить ответственных лиц по предоставлению информации о паводковой ситуации на подконтрольной территории;

подготовить гидротехнические сооружения к пропуску паводка и выполнить мероприятия.

4.Рекомендовать руководителям хозяйств, предприятий и организаций

выделять при необходимости по заявкам противопаводковых комиссий и аварийных бригад необходимую технику;

принять меры по предотвращению загрязнения окружающей среды, не допустить попадания загрязняющих веществ в талые воды и водоемы.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения З.З.Идрисов

Приложение № 1

К постановлению главы

сельского поселения

Зильдяровский сельсовет

от 18 февраля 2020 года № 7

СОСТАВ

противопаводковой комиссии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Фамилия и инициалы | Занимаемая должность | №№ телефонов |
| 1. | Идрисов Зиннур Заригатович | Глава сельского поселения, председатель комиссии | 3-16-91 |
| 2. | Саяхов  Ирик Забирович | Исп. директор ООО «Зильдяр», заместитель председателя комиссии (по согласованию) | 3-15-21 |
| 3. | Аглиуллин Зуфар Биктимерович | Председатель СПК «Урал», заместитель председателя комиссии (по согласованию) | 2-36-43 |
| 4. | Гареева Гульназ Мазгаровна | Управляющий делами администрации, секретарь комиссии | 3-16-91 |
| 5. | Валиуллин Рафис Забирович | Мастер Зильдяровского участка РЭС (по согласованию) | 3-15-35 |
| 6. | Каримов Фарит Айратович | Монтер Миякинского РУС Туймазинского МУЭС ОАО «Башинформсвязь» (по согласованию) | 3-15-16 |
| 7. | Раупов  Радик Вакилович | Гл. инженер ООО «Зильдяр» (по согласованию) | 3-15-22 |
| 8. | Гатауллин Халил Губайдуллович | Гл. инженер СПК «Урал» (по согласованию) | 2-36-16 |
| 9. | Мурзагареев Раян Сафуанович | Оператор котельной СК и ФАП д.Исламгулово (по согласованию) | 2-31-92 |
| 10. | Ганиев Альфир Альбертович | УУП (по согласованию) | 2-27-31 |
| 11. | Абдуллина Айгуль Рауфовна | Врач Зильдяровской СВА (по согласованию) | 3-15-18 |
| 12. | Шавалиева  Зарима Заригатовна | Зав. ФАП с.Шатмантамак (по согласованию) | 2-36-40 |
| 13. | Рахматуллина Аниса Мавлетзяновна | Зав. ФАП д.Исламгулово (по согласованию) | 2-32-00 |

Управл. делами администрации сельского

поселения Зильдяровский сельсовет Г.М.Гареева

Приложение № 2

К постановлению главы

сельского поселения

Зильдяровский сельсовет

от 18 февраля 2020 года № 7

ПЛАН мероприятий

по подготовке и проведению безаварийного пропуска паводка 2020 года в сельском поселении Зильдяровский сельсовет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятий | Ответственные | Сроки и способы проведения |
| 1. | Предупреждение руководителей хозяйств о необходимости проведения мероприятий по подготовке к пропуску весеннего половодья и проведения проверок технического состояния сооружений | Глава сельского поселения | Доведение настоящего постановления до 01.03.2020г. |
| 2. | Проработка вопросов координации действий и оповещения на период паводка 2020 года | Паводковая комиссия | Совещание паводковой комиссии до 20.03.2020 г. |
| 3. | Определение населенных пунктов, улиц, производственных объектов, материальных ценностей, которые могут быть затоплены паводковыми водами, разработка планов предупредительных, аварийно-спасательных и других неотложных работ по каждому объекту | Глава сельского поселения, руководители хозяйств, учреждений | Рабочие комиссии до 20.02.2020г. |
| 4. | Проверка технического состояния мостов, дамб, трубопроводов, амбаров, складов удобрений, ГСМ, АЗС и др. | Глава сельского поселения, руководители хозяйств, учреждений | Рабочими паводковыми комиссиями с составлением актов технического обследования готовности к паводку до 20.03.2020г. |
| 5. | Сбор и обобщение данных по готовности объектов к пропуску паводка, анализ актов технического обследования потенциально опасного объекта, с последующим представлением в вышестоящие органы | Паводковая комиссия,  . | Рабочие комиссии представляют 1 экз. акта технического обследования объектов в районную паводковую комиссию  до 25.03.2020 г. |
| 6. | Укомплектовать аварийные бригады, обеспечить их необходимой техникой и инструментами, провести инструктаж по действиям, связанным с пропуском паводка | Глава сельского поселения, руководители хозяйств, учреждений | До 20.03.2020г. назначить ответственных лиц и провести соответствующую работу |
| 7. | Проведение проверок по выявлению готовности объектов к пропуску паводка, проверка наличия планов мероприятий на период паводка, схем оповещения с составлением актов проверки и представлением в районную паводковую комиссию | Члены паводковых комиссий | До начала паводка и весь паводковый период, согласно графика контроля |
| 8. | Эвакуация из ферм ООО «Зильдяр», СПК «Урал» возможного затопления скота, фуража, кормов и ценного оборудования. | Руководители хозяйств | При необходимости |
| 9. | Проведение инвентаризации мест хранения и неорганизованных скоплений бытовых отходов на местах возможного затопления и обеспечить своевременную защиту их или вывоз за пределы затопляемых зон | Глава сельского поселения, руководители хозяйств, организаций | До 01.04.2020г. |
| 10. | Убрать навоз, отходы, мусор с мест стока талых вод и берегов рек, обеспечить их вывозку на отведенные места, не допускать складирования минеральных удобрений под отрытым небом | Руководители хозяйств | До 01.04.2020г. |
| 11. | До начала паводка отремонтировать и привести в пригодное для эксплуатацию состояние имеющиеся в наличии плавательные средства. | Глава сельского поселения, руководители хозяйств | До 01.04.2020г. |
| 12. | До наступления распутицы завести в малые населенные пункты, с которыми могут быть прервана связь, запасы медикаментов, продукты питания и товары повседневного спроса | Глава сельского поселения | Весь паводковый период |
| 13. | Определить возможные объемы буровзрывных работ против ледохода на период проведения этих работ | Глава сельского поселения | До 01. 04.2020 г. |
| 14 | Обеспечить охрану общественного порядка в зонах возможного затопления (подтопления) | Глава сельского поселения | Весь паводковый период |
| 15 | Своевременно представить районной паводковой комиссии акты проверок и обследований хозяйственных, гидротехнических и других сооружений по готовности к паводку 2020 года | Глава сельского поселения, руководители хозяйств, учреждений | До 20.03.2020г. |
| 16. | Обеспечить представление своевременной и качественной оперативной информации об обстановке на период половодья по тел. 2-98-33 (ЕДДС), 112 | Глава сельского поселения, руководители хозяйств | Весь паводковый период |

Управл. делами администрации сельского

поселения Зильдяровский сельсовет Г.М.Гареева

Приложение № 3

К постановлению главы

сельского поселения

Зильдяровский сельсовет

от 18 февраля 2020 года № 7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

обязанностей среди членов паводковой комиссии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия и инициалы | Обязанности членов комиссии |
| 1. | Идрисов З.З. | Организация и координация работы паводковой комиссии. Общая организация работ по устойчивому функционированию объектов экономики жизнеобеспечения сельского поселения |
| 2. | Гареева Г.М. | Сбор и обработка информации. |
| 3. | Саяхов И.З.  Аглиуллин З.Б. | Обеспечение сохранности поголовья скота, семенного материала, своевременной их эвакуации из зоны возможного затопления |
| 4. | Ганиев А.А., Мурзагареев Р.С. | Охрана общественного порядка в местах возможного затопления, организация спасательных работ |
| 5. | Абдуллина А.Р.  Шавалиева З.З.  Рахматуллина А.М. | Обеспечение медицинской помощи населению |
| 6. | Валиуллин Р.З. | Обеспечение сохранности опор линий электропередач, установка за ними систематического наблюдения |
| 7. | Раупов Р.В. | Обеспечение в необходимых случаях автотранспортом для вывозки материальных ценностей и людей из зон возможного затопления |
| 8. | Гатауллин Х.Г. | Предотвращение попадания в талые воды и водоемы загрязняющих веществ и загрязнения окружающей среды |
| 9. | Каримов Ф.А. | Обеспечение устойчивой связи с населенными пунктами, районной паводковой комиссией |

Управл. делами администрации сельского

поселения Зильдяровский сельсовет Г.М.Гареева

Приложение № 4

К постановлению главы

сельского поселения

Зильдяровский сельсовет

от 18 февраля 2020 года № 7

ЗАКРЕПЛЕНИЕ

за сельскими поселениями членов паводковой комиссии муниципального района по обследованию потенциально опасных объектов и обеспечению безаварийного пропуска паводка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сельсовета | ФИО членов комиссии |
| 5 | Зильдяровский | Минегулов Р.А. |

Управл. делами администрации сельского

поселения Зильдяровский сельсовет Г.М.Гареева