|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Башkортостан РеспубликаhыМиәкә районы муниципаль районының Елдәр ауыл советы ауыл биләмәhе Хакимиәте | ГербМР | Республика БашкортостанАдминистрация сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район |

КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 **12 гинуар 2015 й. № 1 12 января 2015 г.**

О порядке администрирования доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района

Миякинский район Республики Башкортостан, администрируемых администрацией сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок администрирования доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, администрируемых администрацией сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации от 20 декабря 2012 года № 63 «О порядке администрирования доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан Администрацией сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава сельского поселения

Зильдяровский сельсовет

муниципального района

Миякинский район

Республики Башкортостан З.З.Идрисов

Утвержден

постановлением администрации сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан от 12 января 2014 года № 1

Порядок

администрирования доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан, администрируемых Администрацией сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

Администрация сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее - Администрация сельского поселения) осуществляет функции администратора доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее - бюджета сельского поселения). В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации администраторы доходов бюджета осуществляют контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета бюджетной системы Российской Федерации, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Перечень администрируемых,

Администрацией сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

В целях осуществления функций администратора доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан  (далее – доходов бюджета) , администрируемых Администрацией сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан (далее – Администрация сельского поселения) закрепить доходы бюджета за заместителем главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия» согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В рамках бюджетного процесса заместитель главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия» за которой закреплены доходы бюджета:

 -  осуществляет мониторинг, контроль, анализ и прогнозирование поступлений средств бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан;

 - представляет в Финансовое управление Администрации муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан проект перечня доходов бюджета, подлежащих закреплению за  администрацией сельского поселения на очередной финансовый год;

-  осуществляет возврат поступлений из бюджета и уточнение вида и принадлежности невыясненных поступлений.

3. Порядок возврата доходов из бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

Заявление о возврате излишне уплаченной суммы может быть подано в течение трех лет со дня уплаты указанной суммы .Для возврата излишне уплаченной суммы плательщик представляет в Администрацию сельского поселения заявление о возврате излишне уплаченной суммы (далее – заявление на возврат) в письменной форме с указанием информации и приложением документов согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Возврат излишне уплаченной суммы производится в течение 30 дней со дня регистрации поступления указанного заявления. Поступившее заявление на возврат от юридического или физического лица (далее – заявитель) направляется на рассмотрение заместителю главного бухгалтера, за которой закреплен доходный источник согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – исполнитель). Исполнитель в течение 3  рабочих дней со дня поступления заявления на возврат производит проверку правильности адресации документов на возврат и проверяет факт поступления в бюджет сельского поселения суммы, подлежащей возврату.

 В том случае, когда администратором платежа, подлежащего возврату, является не Администрация сельского поселения или указанная сумма не поступила в бюджет, исполнитель не позднее 30 дней со дня регистрации заявления на возврат подготавливает письмо заявителю за подписью главы сельского поселения об отказе в возврате излишне уплаченной суммы в бюджет с указанием причины отказа.

При правильной адресации письма и документов заявителя и наличии поступления в бюджет указанного заявителем платежа, исполнитель проверяет документы, представленные заявителем, согласно приложению №3  к настоящему порядку. В случае недостатка какой-либо информации запрашивает ее у заявителя.

В случае отказа заявителя в представлении необходимых для  проведения возврата документов или информации исполнитель подготавливает письмо заявителю за подписью главы сельского поселения об отказе в возврате излишне  уплаченной суммы в бюджет с указанием причины отказа и приложением расчетных документов, представленных заявителем.

В случае отсутствия оснований для отказа в возврате излишне уплаченной суммы исполнитель:

а) формирует Заключение администратора доходов бюджета о возврате излишне уплаченной суммы платежа (приложение 3 к настоящему Порядку) и Заявку на возврат по форме, установленной Федеральным казначейством;

б) Заключение администратора доходов бюджета о возврате излишне уплаченной суммы платежа, Заявку на возврат (с приложением пакета документов на возврат, поступивших от заявителя) передает на утверждение главе сельского поселения.

в) после утверждения Заявки на возврат на бумажном носителе регистрирует ее в журнале регистрации Заявок на возврат согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

г) направляет Заявку на возврат в электронном виде  в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан;

д) в течение 5 дней со дня получения выписки из Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан о перечислении указанных сумм на счет заявителя сообщает в письменной форме заявителю о произведенном возврате.

Контроль за исполнением Заявок на возврат, направленных в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан, возлагается на  исполнителя.

 4. Порядок уточнения (зачет) невыясненных поступлений

После получения из Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан по электронной почте выписки из сводного реестра поступлений и выбытий средств бюджета сельского поселения, Исполнитель в течение 10 рабочих дней:

а) уточняет реквизиты платежного документа на перечисление платежей в бюджет, отнесенных к невыясненным поступлениям;

б) оформляет уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (далее – уведомление) по форме, установленной Федеральным казначейством;

в) направляет оформленное на бумажном носителе уведомление на утверждение  главе сельского поселения.

Не позднее 11- го рабочего дня представления перечня платежей в бюджет, отнесенных к невыясненным поступлениям, исполнитель направляет уведомление в электронном виде в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан.

       Контроль за исполнением уведомлений, направленных в Управление Федерального казначейства по Республике Башкортостан, возлагается на Исполнителя.

Уточнение вида и принадлежности поступлений по доходам (зачет) по соответствующему письму плательщика осуществляется в порядке, аналогичном порядку уточнения вида и принадлежности невыясненных поступлений, предусмотренному настоящим пунктом.

5.Заключительные положения

Хранение документов, связанных с оформлением возвратов поступлений из бюджета и уточнением невыясненных поступлений по доходам, поступившим на балансовый счет № 40101 Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан, осуществляется Исполнителем.

Исполнитель ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, проводит сверку данных с Управлением Федерального казначейства по Республике Башкортостан по поступлениям доходов на балансовый счет № 40101.

 Приложение 1

          к Порядку администрирования

 доходов бюджета сельского

 Зильдяровский сельсовет

 муниципального района

 Миякинский район

 Республики Башкортостан

Доходы, закрепляемые за заместителем главного бухгалтера

|  |  |
| --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Наименование дохода |
| 791 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 791 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений |
| 791 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений |
| 791 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений |
| 791 1 16 23051 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений |
| 791 1 16 23052 10 0000 140 | Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений |
| 791 1 16 32000 10 0000 140  | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений) |
| 791 1 16 90050 10 0000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 791 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 791 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| 791 1 17 14030 10 0000 180 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 791 2 02 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 791 2 02 01003 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 791 2 02 02041 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 791 2 02 02077 10 0007 151 | Субсидии бюджетам поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |
| 791 2 02 02088 10 0001 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |
| 791 2 02 02088 10 0002 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |
| 791 2 02 02088 10 0004 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |
| 791 2 02 02089 10 0001 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов |
| 791 2 02 02089 10 0002 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов |
| 791 2 02 02089 10 0004 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов |
| 791 2 02 02102 10 0007 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники |
| 791 2 02 02109 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на проведение капитального ремонта многоквартирных домов |
| 791 2 02 02999 10 7101 151 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование расходных обязательств |
| 791 2 02 02999 10 7104 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений на реализацию республиканской адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов |
| 791 2 02 02999 10 7105 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений на софинансирование расходов по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе осенне-зимний период |
| 791 2 02 02999 10 7111 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений на финансирование комплексной программы Республики Башкортостан «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности » |
| 791 2 02 02999 10 7112 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений на реализацию республиканской целевой программы «Модернизация систем наружного освещения населенных пунктов Республики Башкортостан» на 2011-2015 годы |
| 791 2 02 02999 10 7113 151 | Субсидии на проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков в целях их предоставления гражданам, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, а также ребенка-инвалида |
| 791 2 02 02999 10 7114 151  | Прочие субсидии бюджетам поселений на премирование победителей республиканского конкурса ''Самое благоустроенное городское (сельское) поселение Республики Башкортостан |
| 791 2 02 02999 10 7115 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений на софинансирование комплексных программ развития систем коммунальной инфраструктуры |
| 791 2 02 0301510 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 791 2 02 04014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 791 2 02 04025 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований |
| 7912 02 04999 10 7501 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
|  7912 02 04999 10 7502 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на благоустройство территорий населенных пунктов сельских поселений |
|  791 2 02 04999 10 7503 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в границах поселений |
|  791 2 02 04999 10 7505 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на премирование победителей республиканского конкурса «Лучший многоквартирный дом» |
| 791 2 02 09054 10 7301 151 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов муниципальных районов |
| 791 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 791 2 18 05010 10 0000 151 | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 791 2 18 05020 10 0000 151 | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов |
| 791 2 18 05010 10 0000 180  | Доходы бюджетов поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет  |
| 791 2 18 05020 10 0000 180 | Доходы бюджетов поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 18 05030 10 0000 180 | Доходы бюджетов поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 791 2 19 05000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |

|  |
| --- |
|  Приложение № 2 к Порядку администрирования доходов бюджета сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан |

Перечень

необходимых документов для проведения возврата

излишне уплаченной суммы платежа в бюджет сельского поселения Зильдяровский сельсовет муниципального района Миякинский район Республики Башкортостан

Для физических лиц:

1.        Заявление физического лица с просьбой о возврате денежных средств с указанием следующей информации:

 - полное имя, отчество и фамилия физического лица;

 - домашний адрес, телефон;

 - паспортные данные: номер, серия, кем и когда выдан;

 - социальный номер (ИНН);

 - лицевой счет плательщика, открытый в кредитном учреждении (куда следует зачислить возвращаемые денежные средства);

 - реквизиты кредитного учреждения, где открыт лицевой счет плательщика: наименование кредитного учреждения, корреспондентский счет, БИК, расчетный счет;

- сумму возврата прописью и цифрами (в руб., коп.).

2. Платежный документ об уплате денежных средств в бюджет.

3. Документ, служащий основанием для возврата излишне уплаченных денежных средств (решение суда, документы, подтверждающие дважды оплаченные платежи в бюджет,  иные документы).

Для юридических лиц:

1. Заявление юридического  лица с просьбой о возврате денежных средств с указанием следующей информации:

 - полное наименование юридического лица;

 - почтовый адрес юридического лица, телефон;

 - ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) и КПП (код причины постановки на учет) юридического лица;

 - номер расчетного счета, реквизиты кредитного учреждения,  где открыт расчетный счет: наименование кредитного учреждения, корреспондентский счет, БИК;

 - сумму возврата прописью и цифрами (в руб., коп.).

2. Копию платежного поручения о перечислении в бюджет суммы платежа, подлежащей возврату, подписанное главным бухгалтером и заверенное печатью юридического лица.

3.Документ, служащий основанием для возврата излишне уплаченных денежных средств (решение суда, документы, подтверждающие дважды оплаченные платежи в бюджет, иные документы).

 Приложение 3

          к Порядку администрирования

 доходов бюджета сельского

 Зильдяровский сельсовет

 муниципального района

 Миякинский район

 Республики Башкортостан

 СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ глава администрации СП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

 (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

администратора доходов бюджета

о возврате излишне уплаченной суммы платежа

Администратор доходов бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Плательщик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения, организации)/(фамилия, имя, отчество физического лица)

ИНН плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер и серия паспорта, кем и когда выдан)

На основании заявления плательщика от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ и представленных материалов проведена проверка документов и установлено наличие излишне уплаченной суммы в бюджет муниципального района в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_ копеек.

По результатам проверки, проведенной МКУ «Централизованная бухгалтерия» принято решение о возврате плательщику указанной суммы.

Начальник - главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)